

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU
(osoba pełnoletnia)

Ja niżej podpisany/a

Imię i nazwisko

PESEL

.....
.....

wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku, w tym wizerunku audialnego (nagranie głosu)

utrwalonego w dniupodczas wydarzenia kulturalno-edukacyjnego
(nazwa):

.....

organizowanego lub współorganizowanego przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Słubicach, dalej zwaną Biblioteką, dla celów reklamowych, promocyjnych oraz marketingowych, związanych z działalnością statutową Biblioteki, w tym na udostępnianie zdjęć i/lub nagrań zawierających wizerunek i/lub wizerunek audialny mojego dziecka/podopiecznego w materiałach promocyjnych Biblioteki, a w szczególności w publikacjach prasowych, na stronach internetowych, w tym na stronach Biblioteki, jak również w ogólnodostępnych środkach masowego przekazu, zgodnie z art. 81 ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1062).

Niniejsza zgoda odnosi się do wielokrotnego (nieograniczonego ilościowo, czasowo i terytorialnie) wykorzystania zdjęć i/lub nagrań bez konieczności każdorazowego jego zatwierdzenia.

Niniejsza zgoda obejmuje prawo Biblioteki do wykorzystania i rozpowszechniania nagrania na dowolnym polu eksploatacji, w szczególności publicznego jego odtwarzania, wypożyczenia egzemplarzy nagrania utrwalonych np. na płytkach i innych nośnikach dźwięku i obrazu, utrwalania i zwielokrotniania nagrania, nadawania nagrania w środkach masowego przekazu, wykorzystywania nagrania w sieciach bezprzewodowego dostępu m.in. takich jak internet.

Zdjęcia i/lub nagrania mogą być użyte do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji oraz tłumaczenia, przerabiania itp. bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne. Biblioteka zobowiązuje się chronić wizerunek, w tym wizerunek audialny i zapewnia, że będzie wykorzystany zgodnie z przepisami prawa i dobrymi obyczajami.

W związku z niniejszą zgodą świadoma/y jestem tego, że z tytułu wykorzystania i rozpowszechniania zdjęć i/lub nagrań na powyższych zasadach nie przysługują mi żadne roszczenia o wynagrodzenie względem Biblioteki.

W związku z udzieloną zgodą oświadczam, że:

- 1 Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Bibliotekę podanych danych osobowych w celu realizacji czynności w zakresie i na podstawie udzielonej zgody, tj. utrwalenia, wykorzystania i rozpowszechniania zdjęć i/lub nagrań w celach reklamowych, promocyjnych oraz marketingowych, związanych z działalnością statutową Biblioteki.
- 2 Wyrażam zgodę* /nie wyrażam zgody* na przekazywanie moich danych osobowych utrwalonych na zdjęciach i/lub nagraniach do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych, które nie gwarantują odpowiedniego poziomu ochrony danych osobowych (Facebook Inc., Google Inc. - serwis YouTube), w celach promocyjnych, reklamowych i marketingowych Biblioteki. Jestem świadoma/y ewentualnego ryzyka, z którym - ze względu na brak decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony oraz na brak odpowiednich zabezpieczeń - może się wiązać przekazanie tych danych.
- 3 Zapoznałam/em się z poniższą klauzulą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Słubicach, zgodną z art. 13 RODO.

.....
Data i Czytelny podpis

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Słubicach (klauzula informacyjna)

Podane dane osobowe przetwarzane będą na podstawie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.

Wypełniając obowiązek informacyjny, wynikający z art. 13 RODO, przedstawiamy informację dotyczącą przetwarzania podanych danych osobowych:

- 1 Administratorem danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna z siedzibą w Słubicach (09-533 Słubice), ul. Krakowska 2, zwana dalej Biblioteką.
- 2 Wyjaśnień w sprawach związanych z danymi osobowymi udziela Inspektor Ochrony Danych; kontakt: iod@bibliotekaslubice.pl lub listownie na adres Biblioteki.
- 3 Biblioteka przetwarza dane osobowe w celu realizacji czynności w zakresie i na podstawie udzielonej zgody (*art. 6 ust. 1 lit. a RODO*).

Dane osobowe mogą być przetwarzane również w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Biblioteki polegających na dochodzeniu lub obronie w sprawie roszczeń lub praw Biblioteki - w przypadku powstania ewentualnych roszczeń (*art. 6 ust. 1 lit. f RODO*).

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3 powyżej, dane osobowe, w zakresie wizerunku, w tym wizerunku audialnego, będą udostępniane w materiałach promocyjnych Biblioteki, w szczególności w publikacjach prasowych, na stronach internetowych, w tym na stronach Biblioteki, jak również w ogólnodostępnych środkach masowego przekazu. Dane mogą być, w niezbędnym zakresie, udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych jest uzasadnione dla wykonania określonej czynności lub realizacji określonej usługi świadczonej na rzecz Administratora, np. operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym obsługę prawną Administratora, podmiotom zapewniającym Administratorowi obsługę IT. Dane mogą być również udostępniane podmiotom finansującym, współfinansującym lub współorganizującym wydarzenie kulturalno-educacyjne.

W przypadku wyrażenia zgody dane, w zakresie wizerunku, w tym wizerunku audialnego, będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

- 5 Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6 Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 powyżej celów przetwarzania, tj.: przez czas realizacji czynności zgodnych z udzieloną zgodą, w każdym przypadku - do czasu odwołania zgody oraz przez okres wymagany do dochodzenia ewentualnych roszczeń do czasu ich przedawnienia.
- 7 W związku z przetwarzaniem przez Bibliotekę danych osobowych, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (w zakresie określonym w art. 15-18 oraz art. 20-21 RODO). W przypadkach, w których przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 8 W sprawach spornych lub w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Bibliotekę danych osobowych narusza przepisy RODO, osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych).
- 9 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe utrwalenie wizerunku.

.....
Data i Czytelny podpis